

U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. gl. RS 36/2011), na temelju odredaba Ugovora o osnivanju "Centra za razvoj Jablaničkog i Pčinjskog okruga" doo Leskovac od 11.10.2006.g., Odluke o izmenama i dopunama Ugovora od 31.03.2008.g., Odluke o izmenama i dopunama Ugovora od 14.05.2009.g., Odluke o promeni sedišta društva od 18.01.2011.g.

Osnivači-članovi društva, na sednici Skupštine društva održanoj 29.03.2012. godine utvrdili su i usvojili u integralnom prečišćenom tekstu

UGOVOR O OSNIVANJU

„CENTRA ZA RAZVOJ JABLANIČKOG I PČINJSKOG OKRUGA“

d.o.o, Leskovac

-PREČIŠĆENI TEKST-

Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga

Broj: 0199/12

Datum: 12.04.2012

Opšte odredbe

Član 1.

Ovim ugovorom osnivači osnivaju privredno društvo "CENTAR ZA RAZVOJ JABLANIČKOG I PČINJSKOG OKRUGA", d.o.o, Leskovac (u daljem tekstu : privredno društvo), i uređuju svoja osnivačka prava i obaveze u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i drugim propisima Republike Srbije.

Ovim ugovorom se uređuju sledeći elementi:

- 1.osnivači;
- 2.poslovno ime i sedište privrednog društva;
- 3.oblik i odgovornost privrednog društva;
- 4.delatnost privrednog društva;
- 5.upisani i uplaćeni kapital i vreme uplate novčanog kapitala;
- 6.prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema privrednom društvu i privrednog društva prema osnivačima;
- 7.imovina privrednog društva;
- 8.raspodela dobiti i rizik za gubitke;
- 9.organi, zastupanje i odlučivanje u privrednom društvu;
- 10.trajanje i prestanak privrednog društva.

Osnivači osnivaju Društvo kao neprofitabilno privredno društvo, koje se finansira isključivo iz sredstva donacija i drugih zakonom predviđenih izvora, bez ostvarivanja profita.

Privredno društvo ima sveobuhvatno definisane operativne ciljeve usmerene na društveno-ekonomski razvoj juga Srbije koji obuhvata teritorije sledećih opština: Opštine Vranje, Opštine Leskovac, Opštine Bujanovac, Opštine Medvedja, Opštine Bojnik, Opštine Preševo, Opštine Surdulica, Opštine Bosilegrad, Opštine Vladičin Han, Opštine Trgovište, Opštine Lebane, Opštine Vlasotince, Opštine Crna Trava.

Osnivači privrednog društva

Član 2.

Osnivači privrednog društva

1. Opština Vranje, Ulica Petog Kongresa br.1, matični broj: 07179693, PIB: 102184184,
2. Opština Leskovac, Ulica Pana Djukića br.9-11 matični broj: 06856535, PIB:100545518
3. Opština Bujanovac, Ulica Karadjordja Petrovica 115, matični broj: 07337604, PIB: 100975591
4. Opština Medvedja, Ulica Jablanicka br.48, matični broj: 07178476, PIB: 102842930,
5. Opština Bojnik, Trg slobode br.2, matični broj: 07179120, PIB: 100371818
6. Opština Preševo, Ulica Maršala Tita br.36, matični broj: 07178387, PIB: 102426522
7. Opština Surdulica, Ulica, Kralja Petra br.1, matični broj: 07178581, PIB: 100949799
8. Opština Bosilegrad, Ulica Georgi Dimitrova 82, matični broj: 07233361, PIB:100981390
9. Opština Vladičin Han, Ulica Svetosavska 1, matični broj:07229305, PIB: 102223117
10. Opština Trgovište, Ulica Kralja Petra I Karadjordjevica br.4, matični broj: 07214316, PIB: 1027565578
11. Opština Lebane, Ulica Cara Dušana br.116, matični broj: 07226608, PIB:102878648,
12. Opština Vlasotince, Trg Oslobodjenja br.12, matični broj: 7179588, PIB:101608258
13. Opština Crna Trava, Trg Milentija Popovica 61, matični broj: 07205694, PIB:101064719
14. Privredna Komora, Leskovac, ulica Stojana Ljubića 12, matični broj 07140002, PIB 100544679,
15. „Zdravlje” farmaceutsko-hemijska industrija, Leskovac, Ulica Vlajkova 199, matični broj: 07204817, PIB 100330231,
16. „Knauf Insulation”, d.o.o, Surdulica, naselje Belo polje bb, matični broj: 07641567, PIB:100949305,
17. Duvanska industrija Vranje A.D, Vranje, Ulica Stefana Prvovenčanog 209, matični broj:07178972, PIB:100547007,
18. udruženje građana „Resurs centar”, Leskovac, Trg revolucije br.33, matični broj 17473948, PIB 102691893,
19. udruženje Odbor za ljudska prava-Kesxilli per te drejtate njeriut, Bujanovac, Ulica Petra Drapšina br.3. matični broj 17471228, PIB102663434
20. udruženje građana „Generator”, Vranje, Ulica Sime Pogačarevića 79, matični broj 17342223 PIB 102142497.

(u daljem tekstu: "osnivači ili članovi")

Društvu može pristupiti novi član.

Pristupanje novog člana Društvu vrši se na osnovu Odluke skupštine Društva i izmenom ovog ugovora.

Članovi Društva i zaposleni u Društvu dužni su da postupaju u interesu Društva.

Poslovno ime i sedište privrednog društva

Član 3.

Puno poslovno ime privrednog društva je:

"CENTAR ZA RAZVOJ JABLANIČKOG I PČINJSKOG OKRUGA", d.o.o, Leskovac,
Ulica Vlajkova broj 199.

Skraćeno poslovno ime privrednog društva je:

"CRJPO", d.o.o, Leskovac.

Poslovno ime privrednog društva na engleskom jeziku je:

"Center of Development of Jablanica and Pčinja Districts" Ltd, Leskovac.

O promeni poslovnog imena privrednog društva odlučuje Skupština privrednog društva.

Matični broj privrednog društva je 20225017, poreski identifikacioni broj privrednog društva je 104758641

O promeni poslovnog imena privrednog društva odlučuje Skupština privrednog društva.

Sedište privrednog društva je u Leskovcu, Ulica Vlajkova broj 199.

O promeni sedišta privrednog društva odlučuje Skupština privrednog društva.

Pečat i štambilj društva

Član 4.

Privredno društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika i sadrži tekst punog naziva firme i sedišta privrednog društva. Pečat se stavlja na odluku ili akt privrednog društva a posle potpisa od strane ovlašćenog lica.

Štambilj privrednog društva je pravougaonog oblika i sadrži firmu i sedište društva, kao i prostor za upisivanje broja predmeta i datuma zavođenja odluke, odnosno, akta u delovodni protokol.

Pečatom i štambiljem privrednog društva može rukovati samo lice koje je zaduženo za rukovanje, upotrebu i čuvanje pečata i štambilja.

PRAVNA FORMA, ODGOVORNOST I OVLAŠĆENJA PRIVREDNOG DRUŠTVA

Član 5.

Privredno društvo se osniva i posluje kao društvo sa ograničenom odgovornošću.

Za obaveze preuzete u pravnom prometu prema trećim licima privredno društvo odgovara celokupnom svojom imovinom.

O promeni pravne forme privrednog društva odlučuje Skupština privrednog društva.

Privredno društvo je pravno lice i u pravnom prometu sa trećim licima ima sva ovlašćenja koja mu pripadaju po Ustavu, zakonu i aktima privrednog društva.

Privredno društvo ima pravo da zaključuje ugovore i preduzima druge pravne poslove i pravne radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

DELATNOST PRIVREDNOG DRUŠTVA

Član 6.

Osnovni cilj privrednog društva je da stimuliše ekonomski i društveni razvoj opština na jugu Srbije.

Pretežna delatnost privrednog društva je:

74 140 Konsalting i menadžment poslovi

Privredno društvo može obavljati i ostale delatnosti u skladu sa zakonom i ovim ugovorom .

Privredno društvo može da obavlja i poslove spoljnotrgovinskog prometa i pruža usluge u spoljnotrgovinskom prometu, a naročito u oblasti :

1. konsaltinga i marketinga;
2. posredovanja i zastupanja u prometu usluga;
3. drugih usluga u skladu sa prihvaćenom klasifikacijom i nomenklaturom.

O promeni pretežne delatnosti odlučuje Skupština privrednog društva.

OBEZBEDIVANJE SREDSTAVA ZA RAD, UPISANI I UPLAĆENI KAPITAL, PRENOS UDELA I IMOVINA PRIVREDNOG DRUŠTVA

Član 7.

Sredstva potrebna za rad privrednog društva obezbeđuju se od osnivačkog uloga osnivača, donacija (EU i drugi fondovi) priloga i sponzorstava domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica, prihoda ostvarenog delatnošću privrednog društva, kao i iz drugih zakonom predviđenih izvora.

Član 8.

Ukupan kapital privrednog društva čini upisanih i uplaćenih 2.900,00 EVRA u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate iznosi dinara 237.883,00 dinara, i to:

1. Opština Vranje, upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 300,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 20.09.2009 iznosi dinara 24.778,50 i predstavlja 10,34% osnivačkog kapitala.
2. Opština Leskovac upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 500,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 03.10.2006.g. iznosi dinara 40.075,00 i predstavlja 17,24% osnivačkog kapitala.
3. Opština Bujanovac, upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 200,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 20.09.2006.g. iznosi dinara 16.519,00 i predstavlja 6,90% osnivačkog kapitala.
4. Opština Medvedja upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 19.09.2006.g. iznosi dinara 8.339,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
5. Opština Bojnik upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 03.10.2006.g. iznosi dinara 8.200,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
6. Opština Preševo upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 200,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 25.09.2006.g. iznosi dinara 17.000,00 i predstavlja 6,90% osnivačkog kapitala.
7. Opština Surdulica upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 20.09.2006.g. iznosi dinara 8.259,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
8. Opština Bosilegrad upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 06.10.2006.g. iznosi dinara 8.000,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
9. Opština Vladičin Han upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 02.10.2006.g. iznosi dinara 8.200,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
10. Opština Trgovište upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 06.10.2006.g. iznosi dinara 8.000,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
11. Opština Lebane upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 27.09.2006.g. iznosi dinara 8.300,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
12. Opština Vlasotince upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u

- ukupnom iznosu od 200,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 19.09.2006.g. iznosi dinara 16.678,00 i predstavlja 6,90% osnivačkog kapitala.
13. Opština Crna Trava upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 02.10.2006.g. iznosi dinara 8.200,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 14. Regionalna privredna komora Leskovac, upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 22.09.2006.g. iznosi dinara 8.175,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 15. Privredno društvo "Zdravlje", Leskovac upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 27.09.2006.g. iznosi dinara 8.295,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 16. Privredno društvo "Knauf Insulation", Surdulica upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 03.10.2006.g. iznosi dinara 8.015,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 17. Privredno društvo Duvanska industrija Vranje A.D, Vranje upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 04.10.2006.g. iznosi dinara 8.110,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 18. Udruženje građana Resurs centar, Leskovac upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 03.10.2006.g. iznosi dinara 8.200,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 19. Udruženje građana Odbor za ljudska prava, Bujanovac upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 19.09.2006.g. iznosi dinara 8.339,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.
 20. Udruženje građana Generator, Vranje upisuje i uplaćuje osnovni kapital u novčanom obliku u ukupnom iznosu od 100,00 EVRA, što u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate 25.09.2006.g. iznosi dinara 8.200,00 i predstavlja 3,45% osnivačkog kapitala.

Dokazi o izvršenim uplatama prilažu se uz registracionu prijavu kojom se u Agenciji za privredne registre registruje osnivanje privrednog društva.

Odluku o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala u privrednom društvu donosi skupština privrednog društva.

Član 9.

Članovi privrednog društva mogu prenositi udeo privrednom društvu, na način i u skladu sa zakonom i ovim ugovorom.

Član 10.

Članovi privrednog društva mogu doneti odluku o ulaganju dodatnih uloga u skladu sa zakonom, na način i pod uslovima predviđenim ovim ugovorom.

U slučaju da član privrednog društva ne unese dodatni ulog u skladu sa stavom 1. ovog člana, ostali članovi obavezni su da uplate taj deo srazmerno svojim udelima,

Član društva koji ne izvrši obaveze iz st. 1. i 2. ovog člana odgovoran je ostalim članovima i privrednom društvu za prouzrokovanu štetu.

Član 11.

Ako osnivač prestane da postoji usled spajanja sa drugim pravnim licem, njegov udeo se prenosi na njegovog pravnog sledbenika.

Član 12.

Imovinu privrednog društva čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, hartije od vrednosti i druga imovinska prava.

Početnu imovinu čine ulogi osnivača (osnovni kapital).

Privredno društvo može sticati sredstva i imovinu (pokretnu i nepokretnu) odlukom i sredstvima stranog donatora u okvirima pojedinačnog projekta i to na način i pod uslovima utvrđenim pojedinačnim grantom, aktima samog donatora ili ugovorom sa privrednim društvom. U tim slučajevima, na raspolaganja imovinom stečenoj sredstvima stranog donatora na način utvrđenim ovim članom, ne primenjuju se odredbe ovog osnivačkog akta (čl.24. i dr.), niti organi privrednog društva mogu o tome odlučivati, već je strani donator, u skladu sa pojedinačnim grantom, svojim aktima ili Ugovorom zaključenim sa privrednim društvom, isključivo nadležan je da odlučuje o raspolaganju takvom imovinom društva.

**PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI OSNIVAČA PREMA PRIVREDNOM DRUŠTVU I
PRIVREDNOG DRUŠTVA PREMA OSNIVAČIMA****Član 13.**

Privredno društvo je organizovano kao privredno društvo sa ograničenom odgovornošću. Za obaveze preuzete u pravnom prometu prema trećim licima, Privredno društvo odgovara celokupnom svojom imovinom - potpuna odgovornost

Član 14.

Osnivači privrednog društva odgovaraju privrednom društvu ukoliko ne unesu ili nepotpuno ili neblagovremeno unesu osnivački ulog.

RASPODELA DOBITI I RIZIK ZA GUBITKE

Član 15.

Osnivači su saglasni da se ne vrši raspodela dobiti privrednog društva.

Ostvarena dobit biće ulagana u finansiranje poslovanja privrednog društva na osnovu odluke skupštine privrednog društva.

Ako privredno društvo po godišnjem obračunu iskaže gubitak, odluku o načinu pokrivanja gubitka donosi skupština privrednog društva, u skladu sa važećim propisima.

Reinvestiranje dobiti i raspolaganje imovinom u slučaju prestanka privrednog društva

Član 16.

Ostvarena dobit biće ulagana u finansiranje poslovanja privrednog društva u skladu godišnjim i srednjoročnim poslovnim planovima privrednog društva.

Član 17.

Privredno društvo je osnovano na neodređeno vreme i prestaće sa poslovanjem na način predviđen zakonom.

Članovi saglasno konstatuju da se u slučaju prestanka privrednog društva osnivački ulog i druga celokupna imovina privrednog društva ustupe humanitarnim organizacijama kao što su "Crveni krst" i slične organizacije i udruženja, na osnovu odluke skupštine privrednog društva.

Poslovna tajna

Član 18.

Poslovnom tajnom privrednog Društva smatraju se isprave, podaci i informacije o poslovanju privrednog Društva čije bi davanje ili saopštavanje trećem licu prouzrokovalo znatnu štetu privrednom Društvu.

Poslovnom tajnom smatraju se i sve bitnije informacije o ispravama i podacima iz stava 1. ovog člana.

Član 19.

Isprave i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom privrednog Društva ne smeju se saopštavati niti činiti dostupnim neovlašćenim licima.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu privrednog Društva može drugim licima saopštavati Direktor ili lice koje on ovlasti u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na ispravama i drugim dokumentima privrednog Društva koji se dostavljaju državnim organima i organizacijama po osnovu zakonske obaveze stavlja se oznaka „poslovna tajna – nije za objavljivanje”.

Član 20.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi privrednog Društva i zaposleni u privrednom Društvu.

Lica iz stava 1. ovog člana dužna su da čuvaju poslovnu tajnu privrednog Društva i po prestanku svojstva koje imaju u Društvu.

Odavanje posloven tajne predstavlja osnov za prestanak radnog odnosa zaposlenog i snošenje materijalne odgovornosti.

Direktor i ostali zaposleni ne smeju bez saglasnosti Skupštine obavljati poslove koji bi bili direktna konkurencija Društvu.

Član 21.

Poslovna tajna privrednog Društva bliže se određuje posebnim aktom Društva

ORGANI, ZASTUPANJE I ODLUČIVANJE U PRIVREDNOM DRUŠTVU

Član 22.

Organi privrednog društva su:

1. skupština i
2. direktor

Njihova ovlašćenja i delokrug rada utvrđuju se Zakonom, ovim ugovorom i drugim važećim propisima.

Organi iz stava 1. ovog člana donose odluke na način utvrdjen ovim aktom i drugim aktima privrednog društva u skladu sa zakonom.

Privredno društvo može imati radne grupe u funkciji savetodavnih tela direktora i skupštine.

Radne grupe se osnivaju za:

1. poljoprivredu i ruralni razvoj
2. turizam i promociju ulaganja
3. razvoj ljudskih resursa
4. ekonomski razvoj
5. infrastrukturu i zaštitu životne sredine

Osim radnih grupa iz prethodnog stava, skupština privrednog društva može osnivati i druge radne grupe.

Član 23. Skupština društva

Skupštinu čine svi članovi privrednog društva.

Svaki član privrednog društva ima pravo glasa srazmerno svom udelu, i to:

- osnivači čiji udeo iznosi 500 EUR-a u dinarskoj protivvrednosti imaju pravo na 5 glasova,
- osnivači čiji udeo iznosi 300 EUR-a u dinarskoj protivvrednosti imaju pravo na 3 glasa,
- osnivači čiji udeo iznosi 200 EUR-a u dinarskoj protivvrednosti imaju pravo na 2 glasa i osnivači čiji udeo iznosi 100 EUR-a u dinarskoj protivvrednosti imaju pravo na 1 glas.

Skupština odlučuje većinom glasova koji predstavljaju preko 50% kapitala privrednog društva, osim u slučaju da nije drugačije predviđeno ovim ili drugim aktom privrednog društva.

Članovi privrednog društva imenuju i razrešavaju članove skupštine privrednog društva svojom pismenom odlukom.

Predsednika skupštine privrednog društva bira i razrešava skupština privrednog društva. Predsednik skupštine imenuje se na period od četiri godine.

Nadležnost skupštine

Član 24.

Skupština privrednog društva odlučuje o sledećim pitanjima:

1. odobravanju poslova zaključenih u vezi sa osnivanjem privrednog društva pre registracije;
2. utvrđuje promenu sedišta kao i izmene i dopune delatnosti;
3. utvrđuje poslovnu politiku privrednog društva;
4. odobravanju finansijskih izveštaja, donošenju odluke o reinvestiranju dobiti;
5. povećanju i smanjenju osnovnog kapitala privrednog društva, sticanju sopstvenih udela i povlačenju i poništenju udela,
6. davanju prokure i poslovnog punomoćja za sve ogranke privrednog društva;
7. odlučivanju o dopunskim ulozima od strane članova privrednog društva;
8. isključenju člana privrednog društva, prijemu novog člana i prenosu udela na treća lica;
9. statusnim promenama, promeni pravne forme i prestanku privrednog društva;
10. sticanju, prodaji, davanju u zakup, zalaganju ili drugom raspolaganju imovinom velike vrednosti, u skladu sa zakonom, osim u slučajevima iz čl. 12. stav. 3.;
11. izmeni ugovora o osnivanju privrednog društva;
12. obrazovanju ogranka;
13. organizovanju jedne ili više komisija i radnih grupa
14. donošenju poslovnika o svom radu;
15. drugim pitanjima utvrđenim ugovorom o osnivanju koja su u delokrugu skupštine članova.

Redovna i vanredna sednica skupštine

Član 25.

Redovna sednica Skupštine članova privrednog društva održavaju se jedanput godišnje i to najkasnije u roku od šest meseci po završetku poslovne godine.

Na redovnoj sednici Skupštine razmatra se finansijski izveštaj Društva, odlučuje o reinvestiranju dobiti i drugim pitanjima od posebnog značaja za Društvo.

Član 26.

Skupštinu članova Društva saziva Predsednik skupštine i direktor Društva.

Sednicu Skupštine mogu sazvati i članovi Društva koji imaju ili zastupaju najmanje 10% glasačkih prava, ako direktor ili Predsednik skupštine ne prihvati njihov pismeni zahtev za sazivanje sednice u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

U slučaju iz stava 2. ovog člana, lica koja sazivaju sednicu Skupštine predlažu i njen dnevni red.

Član 27.

Sednica Skupštine članova Društva saziva se pismenim pozivom koji se dostavlja svakom članu Društva.

Pismeni poziv za sednicu Skupštine članova, sa naznačenjem vremena i mesta održavanja sednice i predlogom dnevnog reda, dostavlja se najkasnije sedam a najranije petnaest dana pre dana održavanja Skupštine.

Uz poziv za sednicu Skupštine članova dostavlja se i materijal u vezi sa dnevnim redom sednice.

Član 28.

Pitanja koja nisu navedena u pozivu za sednicu Skupštine članova Društva ili o kojima nisu bili obavešteni ostali članovi Društva mogu se uvrstiti u dnevni red sednice ako se nijedan član ne protivi raspravi i glasanju o njima.

Član 29.

Na Sednici Skupštine članova Društva sastavlja se spisak prisutnih i zastupnih članova i njihovih punomoćnika, uz naznačenje broja glasova koji im pripadaju po osnovu udela u Društvu.

Spisak iz stava 1. ovog člana sastavlja se na osnovu utvrđene prisutnosti članova Skupštine Društva, potvrda o udelima i broju glasova koji im na osnovu njih pripadaju, kao i podnetih ovlašćenja za zastupanje na sednici.

Član 30.

Skupština članova Društva može punovažno da radi i odlučuje ako su prisutni članovi društva koji imaju više od polovine ukupnog broja glasova članova Društva.

Ako se Skupština članova nije mogla održati ili odlučivati zbog nedostatka kvoruma iz stava 1. ovog člana ponovo se saziva sa istim predloženim dnevnom redom, najranije deset a najkasnije 30 dana od dana prvog sazivanja.

Za održavanje ponovljene Skupštine članova kvorum je jedna polovina od ukupnog broja glasova članova Društva.

Poseban slučaj održavanja

Član 31.

Skupština članova privrednog društva može se održati i bez sazivanja u skladu sa zakonom, ako se sa tim saglase svi prisutni članovi odnosno ako se tome u pisanoj formi ne usprotive odsutni članovi u roku od 10 radnih dana od dana održavanja sednice skupštine

Punomoćje

Član 32.

Član privrednog društva može potpisivanjem pisanog punomoćja imenovati bilo koje drugo lice da učestvuje u radu skupštine i glasa u skupštini za njega.

Član privrednog društva ne može biti zastupljen u skupštini sa punomoćnikom koji bi imao samo deo njegovih glasačkih prava, niti može dati punomoćje većem broju lica.

Direktor privrednog društva ne može biti punomoćnik članova privrednog društva na sednici skupštine.

Odlučivanje

Član 33.

Skupština odlučuje većinom glasova koji predstavljaju preko 50% kapitala privrednog društva, osim u slučaju kada je drugačije predviđeno ugovorom o osnivanju privrednog društva ili drugim aktom privrednog društva.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana skupština članova privrednog društva odlučuje 2/3 većinom o:

- izmenama i dopunama ugovora o osnivanju privrednog društva;
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
- prenosu udela;
- statusnim promenama;
- promeni pravne forme;
- prestanku privrednog društva;
- reinvestiranju dobiti;
- sticanju sopstvenih udela privrednog društva;
- raspolaganju imovinom privrednog društva velike vrednosti, u skladu sa Zakonom, osim u slučajevima iz čl. 12. stav. 3.

Sednice, pismeno glasanje, i odlučivanje bez sednice**Član 34.**

Član privrednog društva može glasati i pisanim putem pod uslovom da pismeno člana privrednog društva kojim glasa, stigne do početka sednice skupštine, što se i zapisnički konstatuje.

Svaka odluka skupštine može se doneti i van sednice, ukoliko je potpišu svi članovi privrednog društva.

Direktor privrednog društva**Član 35.**

Direktor privrednog društva je organ upravljanja privrednim društvom i imenuje se na period od četiri godine.

Direktora imenuje i razrešava Skupština privrednog društva.

Član 36.

Po isteku vremena na koje je izabrano isto lice može ponovo biti birano za direktora Društva.

Član 37.

Skupština može razrešiti direktora njegove funkcije i pre isteka mandata u skladu sa svojim ovlašćenjima.

U tom slučaju i u slučaju da direktor podnese ostavku pre isteka mandata, Skupština je dužna da imenuje vršioca dužnosti Direktora do imenovanja novog a najduže do šest meseci.

Imenovani V.D direktor mora ispunjavati uslove koji su potrebni kao za imenovanje direktora .

Član 38.

U koliko se za šest meseci ne izabere novi direktor, Skupština Društva može produžiti mandat V.D. direktoru na novih šest meseci

Član 39.

Direktor može imati zamenika koga on imenuje i određuje delokrug njegovog rada.

Delokrug rada direktora**Član 40.**

1. stara se o zakonitosti rada privrednog društva i odgovara za zakonitost rada privrednog društva;
2. priprema predlog poslovne politike privrednog društva za jednogodišnji period;
3. priprema predlog razvojnog plana, politike i strategije privrednog društva
4. donosi akta i detaljnije planove vezane za poslovnu politiku privrednog društva
5. promoviše region kroz aktivni marketing, lobiranje i učešće u aktivnostima od značaja za

region

6. inicira i razvija projekte od značaja za region
7. priprema i podnosi prijave za finansiranje projekata
8. saradjuje sa opštinama i ostalim institucijama
9. saradjuje sa donatorima
10. priprema godišnji obračun i usvaja periodični obračun
11. priprema godišnje računovodstvene iskaze, izveštaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike
12. predlaže reinvestiranje dobiti
13. usvaja opšta akta koja nisu u nadležnosti skupštine privrednog društva
14. odlučuje o službenim putovanjima zaposlenih u privrednom društvu
15. organizuje i vodi poslovanje privrednog društva;
16. zastupa i predstavlja privredno društvo prema trećim licima;
17. odlučuje o korišćenju sredstava privrednog društva za tekuće poslove;
18. odlučuje o angažovanju lica za poslove u privrednom društvu, o prestanku radnog odnosa i njihovoj odgovornosti u vezi sa poverenim poslovima;
19. priprema predloge odluka za skupštinu i izvršava njegove odluke;
20. daje smernice zaposlenima za ostvarivanje poslovne politike;
21. odlučuje o davanju prokure uz prethodnu pismenu saglasnost skupštine;
22. obavlja druge poslove po nalogu skupštine privrednog društva

Uslovi i način izbora direktora

Član 41.

Ovim ugovorom članovi utvrđuju da je za obavljanje funkcije direktora neophodno da ispunjava sledeće kriterijume

1. jake liderske i komunikacione veštine
2. VII stepen stručne spreme
3. minimum 5 godina iskustva
4. obavezno znanje engleskog jezika
5. iskustvo u upravljanju i vođenju projekata
6. iskustvo u radu sa donatorima
7. veština ophodjenja i motivacija
8. obavezno poznavanje rada na računaru

Član 42.

Direktor društva se bira između kandidata koji su se prijavili na javni konkurs.

Konkurs se raspisuje najviše 60, a najmanje 30 dana pre isteka mandata prethodnog direktora. O datumu isteka mandata direktor je dužan da u pismenom obliku obavesti Predsednika Skupštine Društva, najmanje 90 dana pre isteka mandata.

Konkurs za imenovanje direktora, koji se objavljuje u nekom od sredstava javnog informisanja, raspisuje Komisija koju imenuje Skupština.

Rok za prijavu na raspisani konkurs ne može biti kraći od osam dana od dana objavljivanja.

Prijave kandidata moraju sadržati dokaze o ispunjavanju uslova koji se zahtevaju, kao i biografiju kandidata.

Član 43.

Skupština društva može razrešiti direktora u slučajevima u skladu sa Zakonom, a posebno u sledećim slučajevima

1. ako direktor sam zahteva razrešenje
2. u slučaju da direktor postupa i deluje suprotno normama zakona i drugih važećih propisa, kao i suprotno aktima Društva
3. u koliko direktor svojim činjenjem ili nečinjenjem prouzrokuje štetu Društvu ili u koliko zanemaruje svoje dužnosti

Član 44.

Privredno društvo zastupa:

1. direktor privrednog društva, sa neograničenim ovlašćenjima za obavljanje tekućeg poslovanja društva i zaključivanje pojedinačnih ugovora u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom poslovanju u vrednosti do 30.000,00 EVRA u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu NBS. a preko tog iznosa uz prethodnu odluku Skupštine privrednog društva
2. direktor privrednog društva, sa neograničenim ovlašćenjima za obavljanje aktivnosti i zaključivanje pravnih poslova vezanih za pojedinačne projekte.

Privredno društvo mogu u pojedinačnim slučajevima zastupati i treća lica po punomoćju koje im u okvirima svojih ovlašćenja izdaje direktor privrednog društva.

Prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema privrednom društvu i privrednog društva prema osnivaču

Član 45.

Osnivači privrednog društva odgovaraju za obaveze privrednog društva, a snose rizik za poslovanje privrednog društva do visine svog uloga.

Akti i dokumenta društva

Član 46.

Privredno društvo čuva sledeća dokumenata i akta:

- 1) osnivački akt, uključujući i sve njegove izmene;
- 2) rešenje o registraciji;
- 3) interna dokumenta odobrena od skupštine članova;
- 4) knjigu članova
- 5) knjigu odluka;
- 6) akt o obrazovanju svakog ogranka privrednog društva i predstavništva (zastupništva);
- 7) dokumenta koja dokazuju svojinu i sva druga prava društva na imovinu;
- 8) zapisnike i odluke skupštine članova;
- 9) zapisnike odbora revizora i druge njihove pisane naloge i zaključke;
- 10) finansijske izveštaje, izveštaje o poslovanju i izveštaj revizora;

- 11) knjigovodstvenu dokumentaciju i račune;
- 12) dokumenta o finansijskim izveštajima i izveštajima o poslovanju podneta nadležnim organima;
- 13) listu povezanih društava sa podacima o udelima ili drugim pravima u njima;
- 14) knjigu udela;
- 15) listu sa punim imenima i adresama svih svih lica koja su ovlašćena da zastupaju privredno društvo;
- 16) listu svih prenosa udela uključujući i zalogu i bilo koji drugi prenos licu koje time ne postaje član privrednog društva;
- 17) spisak svih ugovora koje je sa privrednim društvom zaključio direktor, i sa njim povezana lica u smislu ovog zakona.
- 18) listu radnih obaveza uposlenika na osnovu sistematizacije radnih mesta
- 19) Sistematizaciju radnih mesta

Privredno društvo dužno je da čuva dokumenta i akte iz stava 1. ovog člana u svom sedištu

Privredno društvo čuva ugovor o osnivanju društva trajno, a ostala dokumenta iz stava 1. ovog člana najmanje pet godina.

Po isteku tog roka ta dokumenta čuvaju se u skladu sa propisima o arhivskoj građi.

Član 47.

Sistematizaciju radnih mesta Društva prelaže i donosi direktor Društva, uz prethodnu saglasnost Skupštine Društva.

Knjiga odluka

Član 48.

Privredno društvo će ustanoviti i uredno održavati Knjigu odluka u koju će se beležiti sve odluke a naročito odluke vezane za usvajanje godišnjih bilansa i izveštaja o poslovanju, poslovne izveštaje, raspodelu dobiti, pokriće gubitaka, povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala, investicije, odluke koje se odnose na status privrednog društva kao i sve druge odluke relevantne za poslovanje i upravljanje privrednim društvom. Podaci u Knjizi odluka čuvaće se stalno i neće se smeti menjati ili brisati.

Prelazne i završne odredbe

Član 49.

Izmene i dopune ovog Ugovora, vrši Skupština društva

Usvojene izmene i dopune ovog Ugovora, stupaju na snagu danom donošenja, osim u

slučajevima kada se odlukom o izmenama i dopunama ne odredi drugačiji rok za stupanje na snagu.

Član 50.

Direktor društva je ovlašćen da ubuduće, svojim potpisom vrši overu odluka i akata društva. Direktor je ovlašćen da utvrđuje i potpisuje prečišćene tekstove akata društva, koji su izmenjeni ili dopunjeni odgovarajućim odlukama Skupštine društva.

Član 51.

Ugovor je sačinjen u 28 (dvadesetiosam) istovetnih primeraka.

Član 52.

Ovaj prečišćen tekst Ugovora osnivača "Centra za razvoj Jablaničkog i Pčinjskog okruga" doo Leskovacu sebi sadrži integrisani tekst Odluke o izmenama i dopunama Ugovora od 31.03.2008.g., Odluke o izmenama i dopunama Ugovora od 14.05.2009.g., Odluke o promeni sedišta društva od 18.01.2011.g., uz preuzete odredbe Ugovora osnivača od 11.10.2006.g.,

Prečišćen tekst Ugovora osnivača "Centra za razvoj Jablaničkog i Pčinjskog okruga" doo Leskovac stupa na snagu danom donošenja.

Direktor



[Handwritten signature]

Inscription on the square seal:

Centre for the Development of Jablanica and Pcinja Districts, n. 0199/12, date: 12.04.2012.

Pursuant to the Law of Business Association (Official Gazette of the Republic of Serbia n 36/2011) and according to the Articles of Association of "Centre for the Development of Jablanica and Pcinja Districts" Leskovac, dated 11.10.2006 and to the Decision on Amendments of the said Articles dated 31.03.2008 and to the Decision on Amendments of the said Articles dated 14.05.2009 and the Decision on Transfer of Legal Seat dated 18.01.2011

at the Assembly meeting held on the 29.03.2012, the founders determined and adopted the revised text as follows:

**ARTICLES OF ASSOCIATION OF
"CENTRE FOR THE DEVELOPMENT OF THE JABLANICA AND PCINJA
DISTRICTS", Ltd, Leskovac**

- REVISED TEXT-

GENERAL PROVISIONS

Article 1.

By this Article of association the founders shall establish the Enterprise "Centre for the Development of the Jablanica and Pcinja Districts" Ltd, Leskovac (herein after referred to as: the Enterprise), and regulate its founding rights and obligations, pursuant to the Law on Business Association and other applicable laws in the Republic of Serbia.

This Article of association determines:

1. The founders of the Enterprise
2. Name and Seat of Office
3. Form and Liability of the Enterprise
4. Activities of the Enterprise
5. The subscribed and paid capital and schedule of the capital payment
6. Rights, obligations and liabilities of the founder towards the Enterprise and vice versa
7. Property of the Enterprise
8. Profit distribution, sharing risks and losses
9. Bodies, representation and decision-making in the Enterprise
10. Duration and cease of operation of the Enterprise.

The Founders shall found the Enterprise as a non-profit association financed exclusively by grants and other funds as defined by Law without making any profit.

The Enterprise adopted the overall operational objectives aiming at the social and economic development of South Serbia covering the following cities and municipalities: City of Vranje, City of Leskovac, Municipality of Bujanovac, Municipality of Medvedja, Municipality of Bojnik, Municipality of Presevo, Municipality of Surdulica, Municipality

of Bosilegrad, Municipality of Vladicin Han, Municipality of Trgoviste, Municipality of Lebane, Municipality of Vlasotince and Municipality of Crna Trava.

FOUNDERS OF THE ENTERPRISE

Article 2.

The Founders of the Enterprise are as follows:

1. City of Vranje, Petog Kongresa Street No.1, register number: 07179693, TIN number: 102184184,
2. City of Leskovac, Pana Djukića Street No. 9-11, register number 06856535, TIN number 100545518,
3. Municipality of Bujanovac, Karadjordja Petrovica Street No.115, register number 07337604, TIN number 100975591
4. Municipality of Medvedja, Jablanicka Street No.48, register number 07178476, TIN number 102842930,
5. Municipality of Bojnik, Trg slobode br.2 register number 07179120, TIN number 100371818,
6. Municipality of Preševo, Maršala Tita Street No.36, register number 07178387, TIN number 102426522,
7. Municipality of Surdulica, Kralja Petra Street No.1, register number 07178581, TIN number 100949799,
8. Municipality of Bosilegrad, Georgi Dimitrova Street No.82, register number 07233361, TIN number 100981390,
9. Municipality of Vladičin Han, Svetosavska Street No.1, register number 07229305, TIN number 102223117,
10. Municipality of Trgovište, Kralja Petra I Karadjordjevica Street No.4, register number 07214316, TIN number 1027565578,
11. Municipality of Lebane, Cara Dušana Street No.116, register number 07226608, TIN number 102878648,
12. Municipality of Vlasotince, Trg Oslobodjenja No.12, register number 7179588, TIN number 101608258,
13. Municipality of Crna Trava, Trg Milentija Popovica 61, register number 07205694, TIN number 101064719
14. Regional Chamber of Commerce, Leskovac, Stojana Ljubića Street No.12, register number 07140002, TIN number 100544679,
15. "Zdravlje" Pharmaceutical and chemical industry, Leskovac, Vlajkova Street No.199, register number 07204817, TIN number 100330231,
16. "Knauf Insulation" Ltd, Surdulica, naselje Belo Polje bb, register number 07641567, TIN number 100949305,
17. Duvanska industrija Vranje A.D., Vranje, Stefana Prvovenčanog Street No.209, register number 07178972, TIN number 100547007,

18. Association of citizens, "Resurs centar", Leskovac, Strahinjica Bana Street no. 3, register number 17473948, TIN number 102691893,
19. Association of citizens, udruženje Odbor za ljudska prava-Kesxilli per te drejtate njeriut, Bujanovac, Karadjorjda Petrovica Street No.115. register number 17471228, TIN number 102663434 ,
20. Association of citizens"Generator", Vranje, Brankova Street No.5, register number 17342223, TIN number 102142497.

Hereinafter referred to as: Founders / Shareholders.

A new member can join the enterprise.

The new member is accepted based on the Assembly's Decision and the change of the Articles accordingly.

The members of the Enterprise and its employees shall act in the best interest of the Enterprise.

NAME AND SEAT OF THE ENTERPRISE

Article 3.

The full name of the Enterprise in Serbian is:

"Centar za razvoj Jablanickog i Pcinjskog okruga" d.o.o, Leskovac, Ulica Vlajkova broj 199.

The abbreviated name of the Enterprise in Serbian is:

"CRJP, d.o.o, Leskovac.

The full name of the Enterprise in English is:

"Centre for Development of the Jablanica and Pcinja Districts", Ltd, Leskovac.

The abbreviated name of the Enterprise in English is:

"CDJPD", Ltd, Leskovac.

The Assembly is authorized to decide on any change of the name of the Enterprise.

The seat of the Enterprise is in Leskovac, Vlajkova Street no. 199.

The Assembly is authorised to decide on change of the Enterprise's seat.

The register number of the Enterprise is 20225017, TIN number of the Enterprise is 104758641.

SEAL AND STAMP OF THE ENTERPRISE

Article 4.

The Enterprise has got its own seal and stamp.

The seal is round with the text covering the full enterprise's name and seat. The seal is put on a decision or act of the Enterprise and after the authorised person's signature.

The stamp is rectangular with the enterprise's name and seat as well as blank spaces for document number and date to be added or for the purposes of document registration.

The seal and the stamp can be only handled by an authorized employee in charge for their handling, use and keeping.

FORM, LIABILITIES AND AUTHORITIES OF THE ENTERPRISE

Article 5.

The Enterprise is established and operates as a Limited Liability Enterprise.

For the obligations undertaken in the legal dealings with third parties, the Enterprise is liable with its entire property.

The Assembly is authorized to decide on the change of legal form of the Enterprise.

The Enterprise is a legal entity and has full authority in legal dealings with third persons in accordance with the Constitution, law and acts of the Enterprise.

The Enterprise has the right to conclude contracts and undertake all other legal actions within its legal and operational capacities.

ACTIVITY OF THE ENTERPRISE

Article 6.

The main goal of the Enterprise is to stimulate economic and social development of the municipalities in South Serbia.

The principal activity of the Enterprise is:

74 140 Consulting and management

The Enterprise may perform all other activities in accordance with the Law and this Articles of Association.

The Enterprise can also perform activities of foreign trade and provide foreign trade services and particularly in the field of:

1. consulting and marketing;

2. mediation and representation in service providing;
3. other services in compliance with the accepted classification of activities

The Assembly of the Enterprise has the authority to decide on the change of the predominant activity of the Enterprise.

PROVIDING FUNDS FOR OPERATION, THE SUBSCRIBED AND PAID-IN CAPITAL, SHARE TRANSFER AND ENTERPRISE ASSETS

Article 7.

The funds necessary for the operations of the Enterprise will be provided from the initial share capital of the founders, donations (EU and other funds), contributions and sponsorships of local and foreign legal entities and persons, the revenue gained through the activities of the Enterprise, as well as from other legal sources of income.

Article 8.

The total capital funds of the Enterprise consists of the subscribed and paid-in capital of Euro 2.900,00, in the counter value in RSD under the NBS average exchange rate on the remittance date in total RSD 237.883,00 as follows:

1. City of Vranje subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 300,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 24.778,50 dated 20.09.2006, which represents 10,34% of the share capital.
2. City of Leskovac subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 500,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 40.075,00 dated 03.10.2006, which represents 17,24% of the share capital.
3. Municipality of Bujanovac subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 200,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 16.519,00 dated 20.09.2006. which represents 6,90% of the share capital.
4. Municipality of Medvedja subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.339,00 dated 19.09.2006, which represents 3,45% of the share capital.
5. Municipality of Bojnik subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.200,00 dated 03.10.2006, which represents 3,45% of the share capital.
6. Municipality of Preševo subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 200,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the

amount of RSD 17.000,00 dated 25.09.2006. which represents 6,90% of the share capital.

7. Municipality of Surdulica subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.258,00 dated 20.09.2006. which represents 3,45% of the share capital.
8. Municipality of Bosilegrad subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.000,00 dated 06.10.2006, which represents 3,45% of the share capital.
9. Municipality of Vladicin Han subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.200,00 dated 02.10.2006. which represents 3,45% of the share capital.
10. Municipality of Trgovište subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.000,00 dated 06.10.2006, which represents 3,45% of the share capital.
11. Municipality of Lebane subscribed and deposited the share capital of the total amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.300,00 dated 27.09.2006. which represents 3,45% of the share capital.
12. Municipality of Vlasotince subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 200,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 16.678,00 dated 19.09.2006, which represents 6,90% of the share capital.
13. Municipality of Crna Trava subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.200,00 dated 02.10.2006, which represents 3,45% of the share capital.
14. Regional Chamber of Commerce Leskovac subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.175,00 remitted on 22.09.2006, which represents 3,45% of the share capital.
15. Company "Zdravlje" Leskovac subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.295,00 remitted on 27.09.2006, which represents 3,45 % of the share capital.
16. Company "Knauf Insulation" Surdulica subscribed and deposited the share capital of the amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.015,00 remitted on 03.10.2006, which represents 3,45% of the share capital.
17. Company Duvanska industrija Vranje A.D, Vranje, Vranje subscribed and deposited the share capital of the total amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.110,00 remitted on 04.10.2006 which represents 3,45% of the share capital.

18. Citizens' Association Resurs centar, Leskovac subscribed and deposited the share capital of the total amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.200,00 which represents 3,45% of the share capital.
19. Citizens' Association Generator, Vranje subscribed and deposited the share capital of the total amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.339,00 remitted on 19.09.2006. which represents 3,45 % of the share capital.
20. Citizens' Association Council for human rights, Bujanovac, subscribed and deposited the share capital of the total amount of Euro 100,00, in RSD countervalue under the NBS average exchange rate to the amount of RSD 8.200,00, remitted on 25.09.2006, which represents 3,45 % of the share capital.

Evidence of the share capital payment and the application for registration are submitted to the Serbian Business Registers Agency.

Any decision on the increase or decrease of the share capital of the Enterprise shall be made by the Founders Assembly.

Article 9.

The members may transfer their shares to the Enterprise, in compliance with the Law and these Articles of Association.

Article 10.

Enterprise Members can adopt the decision on additional shares in compliance with the Law and these Articles of Association.

If a member of the Enterprise does not pay the additional share referred to in paragraph 1 of this Article, the other members shall pay such uncollected amount in proportion to their shares.

A member who does not fulfill his obligations referred to in paragraphs 1. and 2. of this Article, shall be considered liable to the other members and to the Enterprise for the damage caused.

Article 11.

Should the founder cease to exist in the merging process with another legal entity, its share shall be transferred to its legal successor.

Article 12.

The assets of the Enterprise consist of movable and immovable properties, financial funds, bonds and shares and other property rights.

Initial assets consist of the founders' share capital (principal capital).

The Enterprise may acquire funds and properties (both movable and immovable) according to the foreign donor's decision and funds within a project, under the terms and conditions specified by the foreign donor's grant or acts or under the contract with the Enterprise. In these cases, this Article as well as the other articles (art. 24 and similar) of the Articles of Association do not apply to the disposal of the properties acquired with the foreign donor's funds and the foreign donor, according to the each individual grant according to the provisions or Agreement concluded with the Enterprise, has exclusive rights to dispose of the Enterprise's properties acquired in such a way.

RIGHTS, OBLIGATIONS, LIABILITIES AND RESPONSIBILITIES OF THE FOUNDER TOWARDS THE ENTERPRISE AND VICE VERSA

Article 13.

The Enterprise is registered as a limited liability company. But, in any legal transaction with a third party, the Enterprise is liable to the third party by guarantee of its assets – full liability.

Article 14.

The founders of the Enterprise are responsible to the Enterprise if they fail to remit the share capital debt timely and duly or remit the payment partially.

PROFIT DISTRIBUTION, SHARING RISK AND LOSSES

Article 15.

The founders agree that the profits shall not be distributed to the founders.

The profit shall be re-invested in financing operations of the Enterprise in accordance with the Assembly decision.

If the Enterprise incurs loss according to the annual financial report, the Decision on how to cover the losses will be adopted by the Assembly in compliance with the governing law.

BODIES OF THE ENTERPRISE, REPRESENTATION AND DECISION- MAKING

PROFIT REINVESTMENT AND DISPOSAL OF ASSETS AFTER CESSATION OF BUSINESS

Article 16.

The profit shall be invested in financing the operations of the enterprise in compliance with the enterprise's annual and medium-term business plan.

Article 17.

The Enterprise is established for an indefinite period of time and will cease its operations in the manner provided by law.

The founders agree that in case of the Enterprise cessation the share capital and other assets of the Enterprise will be transferred to humanitarian organisations such as "Red Cross" and similar organisations and associations according to the Assembly's decision.

CONFIDENTIAL BUSINESS INFORMATION

Article 18.

Confidential business information of the Enterprise include the documents, data and information on the Enterprise's operations which, in case of their disclosure to the third party, might cause damage to the Enterprise's operations.

Every substantial information on the documents and data referred to in paragraph 1 of this Article is considered to be a confidential business information.

Article 19.

The documents and information considered to be the Enterprise's confidential information shall not be disclosed or made available to unauthorised persons.

The documents and information considered to be confidential may be disclosed by a Director or a person authorised by him/her in compliance with the law and regulations.

The documents and other Enterprise's acts submitted to the authorities or bodies according to its legal obligation shall be labelled "confidential - classified information".

Article 20.

The confidential information shall be kept confidential by every Enterprise's member and employee.

The persons referred to in paragraph 1 of this Article shall keep the Enterprise's information confidential during and after their engagement in the Enterprise.

A disclosure of the confidential information is the ground for cessation of engagement of the employee who shall also be considered materially liable thereof.

The Director and the other employees shall not be engaged in any activity which might be deemed in direct conflict with the Enterprise's activities without the prior approval of the Assembly.

Article 21.

The Enterprise's confidential information shall be precisely defined in the separate Enterprise's document.

**BODIES OF THE ENTERPRISE, REPRESENTATION AND
DECISION-MAKING**

Article 22.

The bodies of the Enterprise are as follows:

1. The Assembly,
2. The Director and

Their responsibilities and activities are defined by law, these Articles of Association and by other positive legal regulations.

The bodies referred to in the paragraph 1 of this Article make decisions in accordance with this document and other statutory documents of the Enterprise in accordance with the law.

The Enterprise may establish working groups as consulting bodies to the Director and the Assembly.

The following working groups may be established:

1. Working group for agriculture and rural development;
2. Working group for tourism and investment promotion;
3. Working group for human resources development;
4. Working group for economic development;
5. Working group for infrastructure and environmental protection.

In addition to the defined working groups referred to in paragraph above, the Enterprise's Assembly may establish some other working groups.

ENTERPRISE'S ASSEMBLY

Article 23.

The Assembly consists of all members of the Enterprise..

Each member of the Enterprise is entitled to vote in proportion to its share, as follows:

- founder whose share is Euro 500,00 in RSD countervalue is entitled to 5 votes;
- founder whose share is Euro 300,00 in RSD countervalue is entitled to 3 votes;
- founder whose share is Euro 200,00 in RSD countervalue is entitled to 2 votes;
- founder whose share is Euro 100,00 in RSD countervalue is entitled to 1 votes;

The decisions are made by the Assembly with the majority of votes which represent over 50% of the capital of the Enterprise, unless otherwise defined by this or other acts of the Enterprise.

The members of the Enterprise appoint and revoke the members of the Assembly by decision in writing.

The Chairperson of the Assembly is appointed and dissolved by the Assembly.

The Chairperson is appointed to four-year period.

RESPONSIBILITIES OF THE ASSEMBLY

Article 24.

The assembly's responsibilities are as follows:

1. approving the performed activities related to the Enterprise foundation prior to registration with the Business Register Agency ;
2. approving changes of the seat and activities of the Enterprise
3. establishing of the business policy of the Enterprises
4. approving financial reports and decision making on profit reinvestment;
5. decide on increasing or decreasing of the share capital of the Enterprise, acquiring of the shares, on their withdrawal or cancellation,
6. granting proxy and other powers of attorney for all the Enterprise subsidiaries,
7. deciding on any additional capital contributions to be required from members;
8. excluding and admission of new members, issuing approval for share transfer to third parties;
9. amendments of both the Enterprise's status and legal form and termination of the Enterprise existence;
10. Acquisition, sale, lease, pledge, and other dispositions of assets as defined by Law with the exception of Article 12, paragraph 3;
11. amending the Enterprise's Articles of Association or the Founders Agreement;
12. establishing subsidiaries;
13. establishing one or more committees and working groups;
14. adopting a rule book on their own activities,

and any other issues defined by the Articles of Association or Founders Agreement within the Assembly responsibilities.

REGULAR AND EXTRAORDINARY ASSEMBLY MEETINGS

Article 25.

The regular Assembly meeting is held once a year, no later than six months after the tax year.

At the regular meetings the Assembly considers the financial report of the Enterprise, decides on profit reinvestment and other issues of importance to the Enterprise.

Article 26.

The Assembly meeting is convened by the Assembly Chairperson and the Director of the Enterprise.

The Assembly meeting may be convened by Enterprise members who make or represent at least 10% of voting rights and the Director or the Chairperson shall accept their written request for the meeting to be called within 15 days from the date of the submission date of the request.

As in paragraph 2 of this Article, the members convening the Assembly meeting propose its agenda.

Article 27.

The Assembly meeting is convened by written convening notice delivered to every Enterprise member.

The written convening notice for the Assembly meeting with the time and venue of the meeting and proposed Agenda shall be delivered no later than seven and no sooner than fifteen days before the due date.

Together with the convening notice, the material related to the Agenda shall be delivered.

Article 28.

The items not included in the convening notice for the Assembly meeting or the other Assembly members were not advised thereof may be included in the Agenda provided none of the members opposes to its discussion and vote on the items.

Article 29.

At the Assembly meeting the list of attendees shall be made including their representatives and their representing members with the indication of the number of votes they are entitled according to their share in the Enterprise.

The list referred to in paragraph 1 of this Article is made according the confirmed presence of the Assembly members, Certificate of share ownership and number of the votes pertaining to every member according to the Certificate and according to the submitted Powers of Attorney.

Article 30.

The Assembly of the members may validly deliberate and take decisions if those present possess more than a half of total member votes.

If the Assembly cannot be held or make decision due to lack of quorum referred to in paragraph 1 of this Article, the Assembly meeting shall be re-convened with the same proposed agenda, no sooner than ten and no later than thirty days from the date of the first convocation. For the re-convened meeting the quorum makes one-half of the total number of the member votes.

EXTRAORDINARY MEETINGS

Article 31.

The Assembly meeting may be held without being convened in compliance with law if all the present members agree upon or if the absent Assembly members do not oppose to it in written notice no later than 10 working days before the meeting date.

POWER OF ATTORNEY

Article 32.

The Assembly member may appoint a proxy by signing the Power of Attorney to participate in work of Assembly or vote.

The Assembly member cannot be represented in the Assembly by a proxy with partial voting rights or give power of attorney to more than one person.

The Director of the Enterprise cannot be a proxy of any Assembly member at the Assembly meeting.

DECISION-MAKING

Article 33.

The Assembly decides by majority of votes representing more than 50% of shares unless otherwise provided by the Articles of Association or other Enterprise acts.

Notwithstanding the provisions of paragraph 1 of this Article, the Assembly of members decide with 2/3 of majority votes on the following:

- amendments of Articles of Association;
- increase and decrease of the share capital;
- transfer of shares;
- changes of Enterprise status;
- termination of the Enterprise existence;
- re-investment of the profit;
- acquisition of Enterprise shares;
- disposition of Enterprise's high-value assets as defined by law, except as provided in article 12, paragraph 3.

SESSIONS, WRITTEN VOTING AND DECISION-MAKING

WITHOUT MEETING

Article 34.

An Assembly member may vote in writing provided such a vote reaches the Assembly before the meeting begins which shall be recorded in the minutes.

Every decision of the assembly may be made without holding a session provided all the Assembly members sign such a decision.

DIRECTOR OF THE ENTERPRISE

Article 35.

The Director of the Enterprise is a managing body of the enterprise and is appointed for four-year period.

The Director is appointed and dismissed by the Assembly.

Article 36.

Upon the expiration of his/her term the same person may be re-elected as director of the Enterprise.

Article 37.

The assembly may dismiss the director before the end of the term of office in compliance with its responsibilities and powers.

In such a case and in a case the Director resigns before the end of the term of office, the Assembly shall appoint an acting director until a new one is appointed but for a period for no more than six months.

The appointed acting director shall comply with the terms of reference necessary for director.

Article 38.

In case the Assembly fails to appoint a new director in a six-month period of time, it may extend the term for acting director for another six-month period.

Article 39.

The Director may have a Deputy Director appointed by him/her and the Director determines his/her scope of work.

DIRECTOR SCOPE OF WORK**Article 40.**

1. Ensures the legality of the Enterprise operations and is responsible for the legality of business;
2. prepares proposals of the enterprise business policy on annual level;
3. prepares proposals of development plan, policy and strategy of the Enterprise;
4. adopts acts and detailed plans related to the business policy of the Enterprise;
5. promotes the region through active marketing, lobbying and by participating in the activities of importance to the region;
6. initiates and develops the projects of importance to the region;
7. prepares and submits the applications for project funding;
8. cooperates with the municipalities and other authorities;
9. cooperates with donors;
10. works out the annual financial report and adopts periodic reports;
11. works out annual accounting reports, financial statements and business reports and reports on business policy implementation;
12. proposes the profit investments;
13. adopts general acts not within the Assembly's responsibilities;
14. makes decision on business trips of the employees;
15. organises and manages the Enterprise business;
16. acts for and on behalf of the Enterprise to the third parties;
17. makes decisions on use of funds for ongoing operations;

18. makes decisions on hiring staff for jobs in the Enterprise, on termination of their engagement and their responsibilities and tasks.
19. prepares the drafts of decisions for the Assembly and execute the Assembly's decisions;
20. provides guidelines to employees for achieving the business policy;
21. decides on issuing of Power of Attorney with the prior written consent of the Assembly;
22. performs other duties as instructed by the Assembly of the Enterprise.

TERMS AND CONDITIONS OF DIRECTOR APPOINTMENT

Article 41.

By this Agreement the Assembly members establish that the Director must meet the following criteria:

1. strong leadership and communication skills;
2. VII level of education;
3. not less than 5 years of experience;
4. English proficiency required;
5. experience in management and project management;
6. experience in working with donors;
7. behavioral skills and motivation;
8. must have good computer skills.

Article 42.

The Director of the Enterprise shall be elected among the candidates applied for the public vacancy announcement.

The vacancy announcement shall be advertised no sooner than 60 days and no later than 30 days before the term of office of the actual Director expires. The Director shall notify the Chairperson of the Assembly in written form on his/her term of office expiry date no later than 90 days before the said date.

The Director vacancy shall be advertised in any media by the Commission appointed by the Assembly.

Application deadline cannot be less than eight days from the date of its advertising.

The candidates must provide the proof of the skills required in the announcement as well as the curriculum vitae.

Article 43.

The Assembly may dismiss the Director in cases as defined by law and especially in cases when:

1. Director asks to be dismissed;
2. Director takes actions or acts contrary to law and to other provisions and contrary to the rules of the Enterprise;
3. Director with his/her acting and non-acting cause damage to the Enterprise or if the Director neglects its responsibilities and duties.

Article 44.

The Enterprise is represented by:

1. The Director of the Enterprise with his/her unlimited liability for the current operations of the Enterprise and for signing individual contracts in the national and international level of the value of up to Euro 30.000,00 in the counter value in RSD under the average exchange rate of the National Bank of Serbia, and for the contract values above this amount, with the prior approval of the Assembly of the Enterprise issued in writing.
2. The Director of the Enterprise with unlimited liabilities for performing activities and legal affairs related to projects.

The Enterprise can be represented by third party in some cases if the power of attorney is issued by the Director.

RIGHTS, DUTIES AND LIABILITIES OF FOUNDERS TO THE ENTERPRISE AND VICE VERSA

Article 45.

The founders of the Enterprise are liable for the obligations of the Enterprise and bear the risk for operations of the Enterprise up to the extent of individual share capital.

RECORDS AND DOCUMENTS OF ENTERPRISE

Article 46.

The Enterprise shall keep the following records and documents:

1. Articles of Association including all its amendments;
2. Certificate of Enterprise registration;
3. Internal documents approved by the assembly;
4. Register of the founders;
5. Register of decisions;
6. File on establishment of each affiliate and representative office of the Enterprise;
7. Documents proving ownership and all other property rights;
8. Minutes and decisions of the Assembly members;
9. Financial reports, business reports and audit reports;

10. Accounting records and bills;
11. Records on financial statements and business reports submitted to the relevant authorities;
12. Register of affiliates with their share and rights;
13. Register of shares;
14. List of all person authorised to represent the Enterprise with their full names and addresses;
15. List of all share transfers including the pledge or any other type of transfer to a person who by this act does not become a member of the Enterprise;
16. List of all contracts concluded by Director and persons connected to him in terms of this Act;
17. Terms of reference of all employees according to the Job Classification;
18. Job Classification chart.

The Enterprise shall keep the documents and records referred to in paragraph 1 of this Article at its legal seat.

The Enterprise shall keep the CDJP Article of Association permanently and other documents and records listed in the paragraph 1 of this Article for at least five years.

After expiry of the five-year period, those documents and files shall be stored according to the storage regulations.

Article 47.

The Director proposes and adopts the job classification with prior approval of the Assembly.

REGISTER OF DECISIONS

Article 48.

The Enterprise shall establish and keep regularly the Register of Decisions where all the decisions in particular those related to the adoption of the annual financial and business reports, distribution of profit, covering of losses, increase or decrease of share capital, investments, decisions on legal status of the Enterprise as well as any other decision related to operation and management of the Enterprise. The data entered in the Register of Decisions shall be retained for indefinite period of time and cannot be changed or deleted.

TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 49.

Any amendment to this CDJP Articles of Association shall be adopted by the Assembly.

The adopted amendments to this CDJP Articles of Association enter into force on the date of their adoption except in cases when the deadline for their adoption is specified.

Article 50.

The Director is entitled to sign the Enterprise's decisions and acts for their verification.

The Director is entitled to verify and sign the revised version of the Enterprise's documents amended by the Assembly decisions.

Article 51.

This CDJP Article of Associations is made in 28 (twenty-eight) identical copies.

Article 52.

This revised text of the CDJP Articles of Association of the founders of "Centar za razvoj Jablanickog i Pcinjskog okruga" d.o.o. Leskovac is a full text comprising the text of the Decision on amendments to the Articles of Association dated 31.03.2008, Decision on amendments to the Articles of Association dated 14.05.2009, Decision on Transfer of Legal Seat dated 18.01.2011 and including the provisions of the Articles of Association dated 11.10.2006.

The revised text of the CDJP Articles of Association enters into force on the date of its adoption.

Director, Biljana Stankovic, signed

Inscription on the round seal:

Centre for the Development of Jablanica and Pcinja Districts, Leskovac

END OF TRANSLATION

Certified to the best of my knowledge
to be a true and correct translation from
Serbian into English.

Ref. number: 29/13

Certification number: 153/2013

Place and date: Leskovac, 08.02.2013.

STEFANOVIC LJUDMILA

Ljudmila Stefanovic

Permanent court interpreter for
English and Italian with the Basic
Court in Leskovac

Address:

16000 Leskovac, 4a/4 Babickog odreda
Street, Serbia

Phone: +381.16.281.639.

Cell: +381.(0)69.404.50.60.

E-mail: ljudmila.stefanovic@gmail.com

Acting President of the Basic Court
in Leskovac

NEBOJŠA LAZIĆ

N. Lazic